

根据州优化营商环境领导小组办公室意见修订

# 云龙县人民政府办公室文件

龙政办发〔2020〕54号

## 云龙县人民政府办公室 关于印发《云龙县“红黑榜”存在问题整改 优化营商环境工作方案》的通知

各乡镇人民政府，县级各有关单位：

《云龙县云龙县“红黑榜”存在问题整改优化营商环境工作方案》，已经县人民政府同意，并经州优化营商环境领导小组办公室审核，现印发给你们，请认真抓好贯彻落实。



# 云龙县“红黑榜”存在问题整改 优化营商环境工作方案

根据《云南省人民政府办公厅关于2020年上半年营商环境“红黑榜”评价结果的通报》（云政办函〔2020〕75号）、《大理州“红黑榜”存在问题整改优化营商环境工作方案》，我县迅速开展存在问题“排查、整改、清零、督查、培训、提升”行动，结合我县实际，制定本工作方案。

## 一、强化责任担当，高位推进营商环境整改工作

（一）高度重视。面对当前优化营商环境的严峻形势，全县各部门务必引起高度重视，切实履职尽责合力推动全县营商环境优化提升。各乡镇人民政府、县级各部门主要领导是优化营商环境第一责任人，要对本乡镇、本部门问题整改工作负总责，务必强化统筹督导，狠抓问题整改落实。

（二）迅速整改。各乡镇人民政府、县级有关部门要坚持问题导向，明确责任领导及责任股室，实行问题清单销号管理机制，做到整改完成一项、销号一项，切实抓好问题整改工作，确保取得实效。

（三）坚持问题导向。对影响营商环境的问题进行一次全面排查梳理，发现问题、正视问题，不回避、不掩盖，建立清单台账、对账销号整改。对应具体问题明确责任人、整改措施、整改时限、整改标准，围绕问题清零，真抓真改、实抓实改、立抓立改，让良好的营商环境成为推动经济发展的竞争优势。

（四）密切配合。全县各级各部门要密切配合，形成工作合力，切实将问题整改工作落到实处。各牵头单位要切实负起主要责任，进一步细化工作措施，加强对接联系，高效推动问题整改清零，安排专人负责汇总报送部门整改落实情况；各配合单位要认真做好责任工作事项，及时向牵头单位报送相关整改落实情况。

（五）强化督查。县优化营商环境领导小组办公室将结合整改工作进展情况，适时组织专项检查，对各乡镇、县级各有关单位进行督促检查，并对工作推进不力、整改效果不明显的乡镇和部门进行通报。

## 二、提高服务标准，推进政务服务建设

（一）提升政务服务形象。制定具体工作服装方案，积极向县人民政府请示，筹措资金，争取解决好县政务服务中心统一工作服装问题。深入推进政务服务工作标准化、规范化进程，切实开展政务服务“三不”问题整治行动，大力整治政务服务过程中窗口工作人员“不知道”“不归我管”“不行”等敷衍推脱行为，加强窗口工作人员的日常管理，促使工作人员自觉履行工作职责，规范工作行为，端正工作态度，提高服务质量和工作效率。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县政务局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**立行立改，11月底前整改完成）

（二）加强政务基础设施建设。优化政务服务大厅办公环境，完善大厅基础设施，杜绝脏乱现象，在县政务服务中心配备自助查询终端，为企业和群众提供方便快捷全面的查

询服务。11月底前实现县级政务服务中心大厅面积（不含行政办公、公共资源交易和采购出让中心办公区域）不低于1500 m<sup>2</sup>，并进一步加大工作力度，积极向上汇报争取，筹措资金，争取早日搬迁入住，切实解决政务服务中心面积小的问题，力争到2021年实现面积不低于3000 m<sup>2</sup>的要求。根据我县实际情况制定“好差评”评价器采购安装方案，按照上级要求采购安装完成并投入使用。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县政务局；**责任单位：**县发改局，县财政局；**整改时限：**立行立改，在上述规定时间完成）

（三）积极解决人员不足的问题。积极向县人民政府请示，采取调配、社会购买等方式解决人员不足的问题，成立政府采购和出让中心，公共资源交易中心、政府采购和出让中心各不少于3人的标准于2020年10月底前配备到位，确保工作有人抓，任务能落实。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县政务局；**责任单位：**县发改局，县财政局；**整改时限：**立行立改，在上述规定时间完成）

（四）加强乡镇为民服务中心建设。各乡镇要进一步加强乡镇为民服务中心规范化运行，中心面积力争达到800 m<sup>2</sup>。（**责任单位：**各乡镇人民政府；**整改时限：**立行立改，近期取得成效）

（五）统一配备窗口接件人员。“一窗受理”综合窗口接件人员统一采取政府购买服务，县财政给予经费保障，同时加强对购买服务人员的业务培训，通过跟办学、集中学，尽快熟悉业务流程，确保落实“前台综合受理、后台分类审

批、综合窗口出件”的政务服务工作模式。（**责任领导**：张建荣；**牵头单位**：县政务局；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：立行立改，11月底前整改完成）

（六）落实一次性告知制度。各部门按照办理事项提供内容，10月底前，由县政务局按照国家规范统一制作办事指南，在县政务服务中心进驻部门窗口摆放，用网络公示、现场告知、书面清单等方式一次性告知企业和群众所需材料和办理流程，避免“来回跑”“重复跑”，积极落实“最多跑一次”。（**责任领导**：张建荣；**牵头单位**：县政务局；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：立行立改，11月底前整改完成）

### 三、加强联审联批，整治审批验收不及时问题

（一）加快超时审批验收清零。制定专项整治方案，组织开展全县未完成建筑许可、取得用水用电用气审批库存项目大排查，准确掌握底数，推进联合审批验收，符合条件的项目10月30日前完成项目的审批、验收清零工作。（**责任领导**：张劲松；**牵头单位**：县住建局；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：2020年10月30日前见成效）

（二）优化规范流程。加快推进建筑许可、取得用水用电用气统一审批流程、统一信息数据平台、统一审批管理体系和统一监管方式的进度，按照“一份办事指南、一张申请表单、一套申报材料，前台综合受理、后台分类审批、综合窗口出件，系统之外无审批，一家牵头、内部流转并联审批、

限时办结”的要求，制定各流程环节规范，优化规范审批流程环节。（**责任领导：**张劲松；**牵头单位：**县住建局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**2020年10月30日前见成效）

（三）推动联动审批。积极向上级主管部门汇报，解决建筑许可办理政务服务平台与工程建设项目审批管理系统及建筑市场监管与诚信一体化平台的数据共享、归集和互联互通，进一步完善信息和功能，切实解决办理资料重复、功能不全等问题，在国家政务服务平台建设和工程建设项目审批制度改革的整体框架下，统一认识、统一步调，促进管理规范。化。（**责任领导：**张劲松；**牵头单位：**县住建局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**2020年10月30日前见成效）

（四）精简材料要件。梳理修改完善审批事项材料清单、办事指南，简化规划核验申请材料，推进规划用地“多审合一、多证合一”改革，将选址意见书和用地预审合并，统一核发建设项目用地预审与选址意见书，将用地规划许可证与用地批准合并，统一核发建设用地规划许可证。（**责任领导：**张劲松；**牵头单位：**县自然资源局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**2020年10月30日前见成效）

（五）整合部分审验环节。进一步精简规划核验事项，将建设项目绿化验收合格证并入项目竣工验收、备案环节，统一由住建部门验收。（**责任领导：**张劲松；**牵头单位：**县

住建局；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：2020年10月30日前见成效）

（六）加强法定承诺时间外前置阶段的服务指导。建筑许可和用水用电用气取得的审批中，各审批部门要制定从接件到正式进入审批前准备阶段的服务流程、规范，按照精简材料、精简环节的要求，做到准备材料清单化、模板化，并一次性告知，减少项目业主反复跑、反复送材料的时间，尽量压缩准备阶段时间。（**责任领导**：张劲松；**牵头单位**：县住建局；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：2020年10月30日前见成效）

（七）建筑许可网上办理。加快推进工程建设项目审批制度改革，按照省级的统一安排部署，优化再造工程建设项目审批操作流程，整合审批程序，简化审批前置条件，精简审批报件材料，全面实现审批事项申请人通过网络申请办理，进一步缩短办结时限。积极向省级主管部门汇报解决制约建筑许可网上办理的困难问题，全面实现建筑许可网上可办、全程监管，跨部门、跨层级并联审批，实现“一网通办”。

（**责任领导**：张劲松；**牵头单位**：县住建局；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：2020年10月30日前见成效）

#### 四、拓展网络渠道，提升企业开办效率

（一）全面提升开办企业“一窗通”服务平台效率。加强部门联动，有效整合优化企业开办中公章刻制、税票申领、银行开户、社保办理等各环节办理流程，全面实行“网上一

窗受理，部门并行办理”，及时受理申请，实现开办企业耗时压缩在3个工作日内，力争在2个工作日内，提升企业开办便利度。（**责任领导**：黄顺；**牵头单位**：县市监局；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：2020年10月底前完成）

（二）提升网上登记注册率。及时消化存量，9月底前，由县市场监管局负责，充分运用好企业信息推送平台，向已开办企业没有在网上（一部手机办事通）注册的投资者，推送信息，督促他们及时注册，做到全县网上登记注册率不低于95%。在县政务服务中心企业服务窗口专门设置咨询服务区，安排专人服务指导新开办企业利用云南市场监管网上办事大厅企业名称自主申报、开办企业“一窗通”、企业登记全程电子化、企业注销服务专区等栏目申报办理，或在“一部手机办事通”上进行注册并实名认证。（**责任领导**：黄顺；**牵头单位**：县市监局；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：2020年10月底前完成）

（三）加大网上注册推广力度。通过微信公众号、张贴宣传画、提供服务手册、设置咨询服务台、设立证照自助服务区等方式对新开办企业网上注册流程、条件时限、材料规范、办事地点等信息全面公开，并加强辅导服务，有效破解开办企业网上注册的“难点”“痛点”“堵点”问题，不断提升企业和社会公众对企业开办时间压缩的认知度和体验感。（**责任领导**：黄顺；**牵头单位**：县市监局；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：2020年10月底



前完成)

## 五、依托“互联网+”，构建“一网通办”新平台

(一) 规范流程网上公布。按照全面推行政务服务事项标准化的要求，根据《云南省州级及以下政务服务事项(2020年版)》做好有关工作。严格按照省州要求落实网上政务服务平台的本地化要素完善工作，相关指标为，事项完善率为100%，网上可办率为100%，二级及以上深度事项占比为100%，全程网办率为30%，“一门”进驻率为100%，“一窗分类受理”率达到70%，“最多跑一次”事项须达80%以上，“承诺时限平均压缩率”达50%以上，即部门承诺时限符合压缩50%要求。明确专人负责对本级本部门的政务服务事项进行动态管理，适时做好事项的调整、取消、承接和要素完善工作。**(责任领导：张建荣；牵头单位：县政务局；责任单位：县级各相关部门，各乡镇人民政府；整改时限：2020年10月底前完成)**

(二) 加大“一部手机办事通”推广应用力度。严格落实部门分管领导负责制和推广应用责任制，确保推广应用工作有效落地并常抓不懈，确保到10月底辖区内人口实名注册率不低于15%，到年底不低于30%。各乡镇每周五17:00前上报本乡镇辖区“办事通”实名注册情况，县政务局每周一上报政府办进行情况通报。各级各部门认真梳理本部门便民服务事项、一件事一次办理事项，推动更多事项上线实现“网上办”“指尖办”。公安、税务、社保、医保、教育等部门在服务企业群众时优先使用“一部手机办事通”办理业务，

提升实名认证率和办件量。各单位财政供养人员要全部实现实名注册，实名认证比达100%，2020年12月30日前全县财政供养人员每人负责推广注册5人，并将注册人员截图报单位汇总后报县政务局。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县政务局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**2020年12月底前完成）

（三）业务数据网上协同。针对目前各部门审批系统多、未实现横向互联互通、存在信息孤岛等问题，由县政务局牵头，按照省州的统一部署和相关要求，督促还在使用自建审批业务系统的部门按照政务服务事项业务协同标准，对照上线事项基本目录清单，加快推进自建业务办理系统与全省网上政务服务平台对接，实现业务办理有效协同、数据全量汇聚，推动实现“用户通、系统通、数据通、证照通、业务通”。各部门要确保各渠道发布的政务服务事项数据同源、同步更新、同源发布，促进跨地区、跨部门、跨层级数据充分共享、业务有效协同，在系统对接的同时加快本地存储电子证照、办件数据、监管数据等政务服务数据的汇聚共享。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县政务局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**2020年10月底前完成）

（四）通过“互联网+监管”平台加强监管。各有关部门依托国家和省“互联网+监管”平台，全面完善监管事项检查实施清单，采集完善执法人员信息，适时向平台推送日常执法监管数据，为事中事后监管提供有力的数据支撑。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县政务局；**责任单位：**县级各

相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**2020年10月底前完成）

（五）加大政务服务“好差评”工作力度。对县政务服务中心窗口工作人员办事情况进行“好差评”评价，严格落实“一事一评”，全面提升企业、群众的参评率，对未作出评价的办理事项定为“差评”，对实评为“差评”的及时回访查实情况，经查证属实的“差评”事项窗口工作人员，取消其年度考核优秀评选资格，年内累计出现3次以上实评“差评”的工作人员，将严肃处理，情况严重的将启动问责。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县政务局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**2020年10月底前完成）

（六）做好政务服务投诉受理工作。县政务局通过“12345”政务热线、“问政大理云龙”政务微博、“一部手机办事通”等渠道，受理企业和群众的投诉，并做好调查核实，对确实存在办事质量、服务态度差的有关人员严肃处理，并将有关处理情况及时回复投诉人。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县政务局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**2020年10月底前完成）

## 六、细化工作措施，优化纳税服务

（一）加强纳税人的辅导和培训，强化税务信息化建设。积极推行“互联网+税务”。做好“电子税务”的宣传和推广，及时更新办税指南等，积极推行二维码一次性告知，对外公布五类纳税项目清单和申办流程。进一步加大电子税务的宣

传培训力度,培养纳税人信息化应用能力,积极推行网上办税与手机端纳税人自助办税,帮助纳税人多走“网路”,少走“马路”,进一步发挥“互联网+税务”优势,让纳税人切身感受到互联网时代的税务新气象。( **责任领导:** 张建荣; **牵头单位:** 县税务局; **责任单位:** 县级各相关部门, 各乡镇人民政府; **整改时限:** 立行立改, 长期坚持)

(二)强化办税窗口现场管理。增设自助终端服务设备,为纳税人提供全方位的服务,针对业务流程进行优化,实现业务流程标准化,不断简化办理流程,对业务进行全方位的整合,促使办税的流程更便捷,防止纳税人多部门跑以及往返跑等情况产生,提升业务效率,提升纳税人的服务体验,提升纳税服务水平。( **责任领导:** 张建荣; **牵头单位:** 县税务局; **责任单位:** 县级各相关部门, 各乡镇人民政府; **整改时限:** 立行立改, 长期坚持)

## 七、多措并举,压缩用水用电时限

(一)扩宽服务渠道推广。邀请用户与云南电网共同参与提升“南方电网 95598”微信号云南地区的服务体验,每位员工可生成专属云电二维码名片,利用专属二维码进行量化统计各人员推广效果。( **责任领导:** 张建荣; **牵头单位:** 县发改局, 供电公司; **责任单位:** 县级各相关部门, 各乡镇人民政府; **整改时限:** 立行立改, 长期坚持)

(二)对各中标单位进行约谈。要求施工单位按要求时限完成延伸并装表接电,超过时限规定的,按一定金额进行考核,有效监控和管理施工单位,压缩高压业扩报装平均办

电时长。（**责任领导**：张建荣；**牵头单位**：县发改局，供电公司；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：立行立改，长期坚持）

（三）加强沟通协作，提升用水服务水平。加强对供水企业的业务指导，及时制定获得用水行业指导意见，明确获得用水申报标准、程序和服务承诺时限。城市建设中心和政务服务窗口人员无缝对接，适时沟通，在服务企业和数据填报中严格审查、热情服务。用户申请自来水接入，无需建设专用外线1管道工程的，原则上不超过3个工作日，需建设专用外线管道工程的，原则上不超过15个工作日。（**责任领导**：张劲松，黄顺；**牵头单位**：县住建局，县水务局，供排水公司；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：立行立改，长期坚持）

## 八、聚焦“融资难”，优化企业信贷服务

（一）加强宣传与监控管理。可以结合县域情况，充分利用各种节日、银行窗口及支行各种金融宣传同步发放宣传资料对中征应收账款融资服务平台的推广应用进行宣传，拓宽宣传面。对已出现和暴露风险的小微企业客户，加强贷款风险管理和监控，防范和化解信贷风险的产生，千方百计做好清收、处置、转化工作。（**责任领导**：张建荣；**牵头单位**：县人行；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：立行立改，长期坚持）

（二）加强金融服务，优化审批流程。运用好科技手段，缩短贷款审批流程，提高贷款平均获批时间，目前辖内金融

机构均在推行手机银行，做好一次授信三年有效，贷款需求对象均可在手机上自主完成贷款流程。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县人行；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**立行立改，长期坚持）

## 九、改革关键环节，打通堵点痛点

（一）加快“放管服”改革。一是“放”出活力和创造力。进一步降低准入门槛，加快取消重复审批、不必要审批，在生产许可、项目投资、证明事项等领域大力推行承诺制。认真贯彻落实《云南省政务服务事项基本目录（2020年版）》等省政府一系列“放管服”改革文件，全面梳理权责清单，精简行政权力，并确保权责清单与政务服务事项基本保持一致，更好地发挥政府职能，方便企业和群众办事并监督行政权力运行。二是“管”出公平和质量。推动“严进宽管”向“宽进严管”转变。完善“双随机、一公开”监管、“互联网+监管”等。对疫苗、药品、特种设备等实行全主体、全品种、全链条严格监管。创新包容审慎监管，促进新兴产业更大发展。三是“服”出便利和实惠。全面推行“不见面”办事，同时保障数据安全，保护隐私。建立困难群众主动发现机制，变“人找政策”为“政策找人”，使困难群众及时得到保障。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县政务局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**立行立改，近期见成效）

（二）加快推进证照分离。一是继续统筹推进“证照分离”和“多证合一”改革。通过“证照分离”改革，有效区

分“证”“照”功能，让更多市场主体持照即可经营，着力解决“准入不准营”问题，为企业进入市场提供便利，实现市场主体“一照一码走天下”。二是有效实施部门监管。切实贯彻“谁审批、谁监管，谁主管、谁监管”原则，加强事中事后监管，避免出现监管真空。三是全面推进部门联合“双随机、一公开”监管。坚持部门联合“双随机、一公开”监管抽查常态化，建立部门间信息归集共享、协同监管和联合惩戒机制，努力形成“一处违法，处处受限”的严管共治局面。（**责任领导：**黄顺；**牵头单位：**县市监局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**立行立改，近期见成效）

（三）加快集中行政审批。一是在省政策明确一个月后，把政府相关部门行使的行政审批职能向一个内设股室集中，过渡一个月后，按照《云南省州级相对集中行政许可事项及关联事项指导目录》要求，把内设股室整建制划转到县政务服务中心集中开展审批服务工作，实现“应进必进、进必授权”。二是按省人民政府统一部署推进成立县行政审批局，从县级各相关部门划转编制和人员，实施相对集中审批，全面落实“一颗印章管审批”，切实提升行政审批效率。三是实行“审管联动”，县行政审批局负责划转行政许可事项及关联事项的行政审批，县市场监管局和县级相关部门负责相关事项的事中事后监管，推动“严进宽管”向“宽进严管”转变。（**责任领导：**张建荣；**牵头单位：**县政务局；**责任单位：**县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限：**立行立

改，近期见成效)

(四) 加快政府职能转变。加快卫生、教育、交通等社会公共事业建设，将改革成果最大限度的惠及群众。转变管理方式，充分发挥市场调节功能，实现从“全能政府”向“有限政府”转变，激发市场与社会的内在活力，提高社会组织参与社会治理的独立性，充分发挥社会组织承接政府职能转移的能力。树立公共服务理念，推进服务型政府建设，以群众“是否满意”为标准，不断规范各级政府部门的工作作风，切实提升服务群众的能力和水平。( **责任领导**：张建荣； **牵头单位**：县政府办； **责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府； **整改时限**：立行立改，长期坚持)

## 十、坚持问题导向，建立巩固提升倒逼机制

(一) 建立领导挂帅制度。调整充实县优化营商环境领导小组，由政府主要领导任组长，常务副县长任常务副组长，有关副县长、政府办公室主任任副组长，领导小组下设办公室在县政府办公室，由县政府办公室主任任办公室主任，县政务局局长任常务副主任，县政务局负责领导小组办公室日常工作，加强对优化营商环境工作的组织领导和统筹协调。县级各部门、各乡镇人民政府主要领导直接抓，建立各领域指标“县政府分管领导—牵头单位—责任单位—责任股室”一体化工作机制，强化责任落实和协同配合。牵头单位要细化专项方案，明确目标、分工、进度等路线图。( **责任领导**：李郁华； **牵头单位**：县政府办、县政务局； **责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府； **整改时限**：立行立改，长期



坚持)

(二) 建立预警催办制度。及时以书面形式对各部门、各乡镇问题整改和提升工作滞后情况进行预警，交办存在问题清单，对办理情况进行催办，紧盯滞后工作、存在问题，一抓到底，问题不解决到位不罢休。要限期整改被省通报问题，找准症结和原因，对标对表，对症下药，明确责任人和完成时限，采取行之有效的措施，限期整改到位，并及时将整改情况向社会公布，同时报送县优化营商环境领导小组办公室。( **责任领导**：李郁华； **牵头单位**：县政府办、县政务局； **责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府； **整改时限**：立行立改，长期坚持)

(三) 建立随机督查制度。建立健全营商环境监督体系及工作机制，加强对营商环境提升工作和问题整改落实情况的督查检查，及时发现问题、解决问题。依托“12345”热线电话、“互联网+督查”和“一部手机办事通”平台，用好“互联网+营商环境”投诉平台，坚决纠正或者限期改正损害营商环境各类问题。( **责任领导**：李郁华； **牵头单位**：县政府办、县政务局； **责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府； **整改时限**：立行立改，长期坚持)

(四) 建立通报问责制度。定期对营商环境问题整改不力和提升工作滞后的单位进行通报。每年受到通报3次以上的单位，单位负责人、分管领导、责任股室股长、直接责任人，年度绩效考核不得享受优秀、良好等次。对损害营商环境的违法违规违纪问题“零容忍”，依法严肃查处“不作为、

慢作为、乱作为”问题。（**责任领导**：李郁华；**牵头单位**：县政府办、县政务局；**责任单位**：县级各相关部门，各乡镇人民政府；**整改时限**：立行立改，长期坚持）

## 云龙县“红黑榜”存在问题整改优化营商环境工作方案

序号	整改方向	具体措施	责任领导	牵头部门	责任部门	整改时限
1	强化责任担当， 高位推进营商环境整改工作	既立足当前，又要着眼长远， 坚持问题导向，强化责任落实	张建荣	县政务局	县级各相关部门，各乡镇人民政府	立行立改， 长期坚持
2	提高服务标准， 推进政务服务建设	提升政务服务形象，加强政务服务基础设施建设，统一配备窗口接待人员，落实一次性告知制度	张建荣	县政务局	县级各相关部门，各乡镇人民政府	立行立改， 11月底前整改完成
3	加强联审联批， 整治审批验收不及时问题	加快超时审批验收清零，优化规范流程，推动联动审批，精简材料要件，整合部分审验环	张劲松	县住建局	县级各相关部门，各乡镇人民政府	2020年10月30日前 见成效

		节，加强法定承诺时间外前置阶段的服务指导，建筑许可网上办理				
4	拓展网络渠道，提升企业开办效率	全面提升开办企业“一窗通”服务平台效率，提升网上登记注册率，加大网上注册推广力度	黄顺	县市监局	县级各相关部门，各乡镇人民政府	2020年10月底前完成
5	依托“互联网+”，构建“一网通办”新平台	规范流程网上公布，加大“一部手机办事通”推广应用力度，业务数据网上协同，通过“互联网+监管”平台加强监管，加大政务服务“好差评”工作力度，做好政务服务投诉	张建荣	县政务局	县级各相关部门，各乡镇人民政府	2020年11月底前完成

		受理工作				
6	细化工作措施， 优化纳税服务	加强纳税人的辅导和培训，强化税务信息化建设，强化办税大厅现场管理	张建荣	县税务局	县级各相关部门，各乡镇人民政府	立行立改， 长期坚持
7	多措并举，压缩 用水用电用气时 限	扩宽服务渠道推广，对各中标单位进行约谈，加强沟通协作，提升用水服务水平	张建荣， 张劲松， 黄顺	县发改局，供电公司，县住建局，县水务局，供排水公司	县级各相关部门，各乡镇人民政府	立行立改， 长期坚持
8	聚焦“融资难”， 优化企业信贷服 务	加强宣传与监控管理，加强金融服务，优化审批流程	张建荣	县人行	县级各相关部门，各乡镇人民政府	立行立改， 长期坚持

9	改革关键环节， 打通堵点痛点	加快“放管服”改革，加快推进证照分离，加快集中行政审批，加快政府职能转变	张建荣	县政务局，县 政府办	县级各相关部门，各乡镇 人民政府	立行立改， 近期见成效
10	坚持问题导向， 建立巩固提升倒逼机制	建立领导挂帅制度，建立预警催办制度，建立随机督查制度，建立通报问责制度	李郁华	县政府办，县 政务局	县级各相关部门，各乡镇 人民政府	立行立改， 长期坚持



